

1. KURULUŞ

Aşağıdaki adları, soyadları, unvanları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No	Kurucu	Adres	Uyruk	Kimlik No
1	ORHAN DELİGÖZ	ERZURUM / NARMAN	TÜRKİYE	433*****14
2	VAHDETTİN KOLAÇ	DİYARBAKIR / KAYAPINAR	TÜRKİYE	239*****68
3	YILMAZ KARAHANOĞLU	DİYARBAKIR / BAĞLAR	TÜRKİYE	439*****76

2. ŞİRKETİN UNVANI

Şirketin unvanı **ODE GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK ANONİM ŞİRKETİ** dir.

3. AMAÇ VE KONU

Madde 3 : Şirketin amaç ve konusu emlak komisyonculuğu faaliyeti kapsamına girmemek şartıyla şunlardır.

1)Yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde her türlü resmi özel, gerçek ve tüzel kişi ve kuruluşlara ait gayrimenkuller ile arsa, arazi,konut,iş yeri,resmi daireler,mahkemeler,belediyeler,bankalar,sağlık ve eğitim kurumları,sanayi tesisleri,sosyal ve turistik tesisleri,akaryakıt istasyonları,oteller,moteller,tatil köyleri,villalar ve benzerleri ile her türlü taşınmaz malların değerlendirme hizmetleri,analiz ve fizibilite çalışmaları sunmak,gayrimenkul projeleri ve gayrimenkule dayalı hak ve faydaların belli bir tarihteki muhtemel değerini, bu değeri etkileyen gayrimenkulün niteliği,piyasa ve çevre koşullarını analiz ederek uluslar arası alanda kabul görmüş değerlendirme standartları çerçevesinde bağımsız ve tarafsız olarak takdir etmek,değerleme raporlarını hazırlamak.

2)Gayrimenkullerle ilgili piyasa araştırması,fizibilite çalışması,gayrimenkul ve buna bağlı hakların hukuki durumun analizi,gayrimenkullerle ilgili yatırım ve know-how sözleşmelerinin analizi,boş arazi ve geliştirilmiş proje değeri analizi,en iyi ve en verimli kullanım değer analizi tespitinde bulunmak,yatırım stratejileri belirlemek ve geliştirmek,yatırım performans değerlendirmelerinde bulunmak,pazar analizleri ve pazar araştırmaları yapmak, gibi alanlarda danışmanlık hizmeti vermek.

3)Gayrimenkuller ile ilgili proje analizi yapmak,piyasa araştırması,fizibilite çalışması yapmak,bölge ve konum araştırması yapmak,en iyi ve en verimli kullanım değer analizi tespitinde bulunmak,yatırım stratejileri belirlemek ve geliştirmek,yatırım performans değerlendirmelerinde bulunmak,Pazar analizleri ve Pazar araştırmaları yapmak,proje yönetim hizmetleri sunmak,gayrimenkul ve gayrimenkule dayalı hakların hukuki durumları ile ilgili analiz ve raporlama hizmetlerinde,bulunmak.

4)Bankaların ve mahkemelerin ihtiyaç duyduğu tüm taşınmazların uzman incelemesi ve değerlendirme işlemini yapmak, her türlü taşınmazın sigortaya esas raporlarını düzenlemek.

5)Bankalar,kamu ve özel sektör kuruluşları ile Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri doğrultusunda kurulan veya kurulacak gayrimenkul yatırım ortaklıkları ve gayrimenkul yatırım fonlarının sahibi buldukları veya portföylerine girecek gayrimenkullerinin değerlendirme işlemlerini yapmak ve bu konuda raporları hazırlamak.

6)Her türlü taşınmaz ve bunların bütünüleyici veya eklentisi olan unsurları, ayrı ayrı ve birlikte değerlendirme işlemlerini yaparak raporlar hazırlamak, hazırlanan raporları belli sürelerde yeniden düzenlemek.

7)Gayrimenkule dayalı projelerin yürütülmesinde danışmanlıklar da bulunmak,gayrimenkul projelerinin inşaatla başlayabilmesi için gerekli belgelerin tam ve doğru olduğunu belirlenmesi konusunda raporlar hazırlamak.

8)Sermaye Piyasası Kurulu'nun denetimine tabi kurum ve kuruluşların sahip oldukları gayrimenkullerin,hakların ve gayrimenkule dayalı projelerin değerlendirilmesini yapmak,kiraya verilmesi halinde kira bedellerini belirlemek,yenilecek kira sözleşmelerinde kira bedellerini belirlemek,ipotek kabul edilmesi,aynı sermaye alınması konularında değerlendirme işlemlerini yapmak, yürürlükteki bütün mevzuatın izin ve yetki verdiği bütün gayrimenkul değerlendirme işlemlerini yapmak.

9)Her türlü gayrimenkul'un kira rayiç bedelleri tespit ederek bu konuda rapor hazırlamak,hazırlanan raporları belli sürelerde yeniden düzenlemek.

10)Değerleme raporu düzenlenmiş olan gayrimenkullerinin değerlendirme raporlarını belli zaman aralıklarında yenilemek,mukayeseli raporlarını düzenlemek, şirketçe düzenlenen raporların arşivlenmesini ve saklanmasını temin etmek.

11)Gayrimenkul değerlendirme işlemlerinin yapılmasında ve kira bedellerinin belirlenmesinde ilgili mevzuattan,kanun ve yönetmeliklerden, kat mülkiyeti kanunundan,tapu kütüklerinden,tapu ve kadastro teşkilatından,belediyelerden,imar planlarından,projelerden,resmi kurumlardan,resmi ve özel kurumların belge ve bilgilerinden ,eğitim kurumlarından, bilimsel çalışma yapan kuruluşlardan,üniversitelerden,bilim adamlarından ve bunun gibi kaynaklardan faydalanmak,araştırmalarda bulunmak.

12)Yatırım projeleri,gayrimenkul geliştirme projesi değerlendirmeleri,yatırım projeleri için finansman analizleri,proje fizibilite analizleri,gayrimenkullerinin ve gayrimenkuller üzerindeki yapıların ayrılmaz bir parçası niteliğindeki makine ve ekipman değerlendirmeleri ve analizleri yapmak,danışmanlık hizmetleri vermek.

13) Kamu kurum ve kuruluşları ile tüm gerçek ve tüzel kişilere ait taşınmazların iktisabında taşınmaz devirlerinde ve kamulaştırma işlemlerinde danışmanlık hizmeti vermek ve değerlendirme raporları düzenlemek.

14)İnşaatların plan,proje işlemleri ile ilgili yapı şartnamesinde yer alan koşulların yerine getirilip getirilmediğinin takibini yaparak,raporlar hazırlamak ve hak ediş raporlarını düzenlemek.

15)Hisse senetleri borsasında işlem gören tüm şirketlerin sermaye piyasası mevzuatı uyarınca gayrimenkul alım ve satımlarında ya da sahip oldukları gayrimenkulleri başka bir şirkette aynı bir sermaye olarak koymaları hallerinde gerekli olan değerlendirme hizmetleri vermek,rapor düzenlemek.

16)Borsada işlem görmeyen şirketlerin gayrimenkul alım,satım ve kiralamalarında yapılması gereken değerlendirme hizmetlerini vermek,raporlar düzenlemek.

17)Şehircilik ve kentsel dönüşüm projeleri ile ilgili gayrimenkul ve gayrimenkule bağlı hak ve faydaların değerlendirmesini yapmak,raporlarını hazırlamak,bu konularda danışmanlık hizmeti vermek.

18)Gayrimenkuller hakkında yürürlükteki mevzuat çerçevesinde ipotekli konut finansmanı için ipotek tesisi aşamasında ve ipotekli konut finansmanından kaynaklanan alacakların takibi aşamalarında kıymet takdirinde bulunmak değerlendirme faaliyetlerinde bulunmak,raporlar düzenlemek.

19)Gayrimenkullerle ilgili coğrafi yapı,konum,vergi hukuku,mülkiyet araştırmaları,tapu kayıt bilgileri,tapu kadastro bilgileri,ipotek,haciz ve takyidatların araştırılması ve incelemesi konularında danışmanlık hizmeti vermek raporlar hazırlamak.

20)İhtisas gerektiren özel konulu değerlendirme taleplerinde şirket dışından konusunda uzmanlaşmış kurum ve kuruluşlardan değerlendirme uzmanı sağlayabilir ve değerlendirme raporu tanzim ettirilebilir. Gayrimenkul mesleğinin icrasında bu mesleklerle bağdaşık diğer meslek kuruluşları ve kişilerle partnerlik sözleşmesi yapabilir,bu kuruluş ve kişilerden hizmet alabilir,verebilir.

21)Şirket,faaliyeti,esnasında,dürüstlük,gizlilik,tarafsızlık,bağımsızlık,değerleme standartlarına bağlılık,yetkinlik,mesleki özen ve titizlik ilkeleriyle sır saklanması yükümlülüğünü yerine getirir.

22)Şirket amaç ve çalışma konuları dahilinde açılmış ve açılacak olan kamu,özel daire ve yabancı kuruluşların ihalelerine katılabilir.

23)Şirket emlak komisyonculuğu faaliyetinde bulunamaz.

24)Özel ihtisas gerektiren konulardaki değerlendirme talepleri için şirket dışında konusunda uzmanlaşmış kurum,kuruluş ve şahıslardan danışmanlık hizmeti verebilir,danışmanlık

hizmeti şirketi alabilir ve değerlendirme raporu hazırlatabilir.

Şirket yukarıda belirtilen amaç ve konusunu gerçekleştirmek için Sermaye Piyasası Mevzuatına aykırı olmamak kaydıyla;

1-Şirket gayesine ilişkin yurt içinde ve yurt dışında gerekli ruhsat,izin,öncelik,ihtira beratlarını alır.

2-Amacına uygun her türlü taahhüde girebilir.

3-Gayesine ilişkin işlemlerin tanıtımına ve geliştirilmesine ilişkin tüm çalışmaları yürütür.

4-Şirket amacına ulaşabilmesi için makine ve tesislerle,emlak komisyonculuğu faaliyetleri kapsamına girmemek şartıyla gayrimenkulleri iktisap edebilir,devir ve ferağ edebilir,kiraya verebilir,kiralayabilir,gayrimenkuller üzerinde intifa,sükna,gayrimenkul mükellefiyeti,kat irtifakı,inşaat hakkı,ipotek tesis edebilir,iktisap devir ve ferağ edebilir.

5-Her türlü menkul malları ve diğer hakları amaç ve konusu ile ilgili her türlü makine ve teçhizat,ulaşım aracı,marka,patent,know how, şans haklarını iktisap edebilir, bu hakları kendi adına tescil ettirebilir,elden çıkarabilir,mahdut ayni ve şahsi haklar ile takyid edebilir. Başkalarının bu tür mal haklarını mahdut ayni bir hakka dayanarak kullanabilir veya elde bulundurabilir. Bu haklar üzerinde her türlü tasarrufta bulunabilir kendi adına tescil ettirilebilir,üçüncü şahıslara devredebilir,kullandırabilir,kiralayabilir, kiraya verebilir.

6-Şirket bünyesinde hazırlanan rapor ve yazılar ile çalışma notlarının muhafazasını sağlar.

7-Şirket lüzumlu görülecek menkul ve gayrimenkul malları emlak komisyonculuğu kapsamına girmemek şartıyla iktisap edebilir,satabilir,başkasından kiralayabilir, yahut kiraya verebilir, teminatlı ve teminatsız her türlü istikraz edebilir,alacaklarına karşılık rehin veya ipotek alabilir, bu ipoteklerin terkinini talep edebilir, kanunun tayin ettiği çerçevede dahilinde her türlü teminat alabilir veya verebilir. Özellikle mal varlığına dahil menkul ve gayrimenkuller üzerinde alacakları lehine veya üçüncü şahıslar lehine rehin veya ipotek tesis edebilir,kefil olabilir. Her türlü ayni veya nakdi kefaleti verebilir.

8-Şirket konusu ile ilgili yapacağı yatırımlar ve harcamalar için gerekli olabilecek iç ve dış kredileri dahili ve harici finansman kurumları ile yerli ve yabancı işletmelerden her türlü uzun,orta ve kısa vadeli krediler olarak temin edebilir ve bunlarla ilgili tasarrufta bulunabilir. Emval kefalet kredileri temin edebilir,bunlar ile ilgili şirket taşınmazların iktisadi kıymetleri ipotek ettirebilir. Yapılmış ipotekleri fek ettirebilir.

9-Şirket alacaklarını ve borçlarını teminatı için ipotek ve rehin sözleşmeleri ihdas edebilir,ipotek ve rehin verebilir, ipotek ve rehin alabilir, rehinleri fek edebilir ve tadil ettirebilir.

10-Amaç ve konularına uygun yerli ve yabancı kuruluşlardan kredi alabilir ve her türlü taahhüde girebilir.

11-Şirket amaç ve konularında ihtiyaç duyulan hallerde üçüncü kişilerde değerlendirme eğitim ve danışmanlık hizmeti alabilir.

12-Şirket faaliyeti esnasında dürüstlük,gizlilik, tarafsızlık bağımsızlık, değerlendirme standartlarına bağlılık, yetkinlik, mesleki özen ve titizlik ilkelerini ile sır saklanması yükümlülüğünü yerine getirir.

13-Şirketin iştirak konuları dahilinde açılmış ve açılacak olan kamu, özel dairelerin ve yabancı kuruluşların ihalelerine katılabilir.

14-Şirket maksat ve konusunun gerektirdiği ve bunların tahakkuku için gerekli görülen her türlü işlemi mevzuat dahilinde yaptırabilir.

Şirket yukarıda gösterilen konulardan başka ileride şirket için faydalı ve lüzumlu görülecek başka işlere girişilmek istendiği takdirde mevzuatın izin verdiği ölçülerde ve emlak komisyonculuğu, aracılık faaliyeti ve menkul kıymet portföy işletmeciliği niteliğinde olmamak koşuluyla yönetim kurulunun teklifi üzerine keyfiyet genel kurulun tasvibine sunularak, bu yolda karar alındıktan sonra ana sözleşme tadili mahiyetindeki işbu kararlar ve arzulanan işler Ticaret Sicil müdürlüğüne tescil ve ilan ettirildikten sonra yapılacaktır.

4. ŞİRKETİN MERKEZİ

Şirketin merkezi **ANKARA** ili **ÇANKAYA** ilçesi'dir.

Adresi **EHLİBEYT MAHALLESİ TEKSTİLCİLER CAD. NO: 33/16 ÇANKAYA/ANKARA** 'dir.

Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

Şirket yürürlükteki mer'i mevzuat hükümlerine uygun olarak, yurt içinde ve yurt dışında Sermaye Piyasası kuruluna bilgi vermek kaydıyla şubeler açabilir

5. SÜRE

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren **99** yıldır. Bu süre esas sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

6. SERMAYE

Şirketin sermayesi 1.000.000-TL kıymetindedir. Bu sermaye, her biri 25,00 TL kıymetinde 40.000 paya ayrılmıştır. Şirket sermayesinin dağılımı aşağıda yazıldığı şekilde gibidir.

36.000 paya karşılık olan 900.000-TL'si Orhan DELİGÖZ'e

4.000 paya karşılık olan 100.000-TL'si Murat ARIK'a aittir.

Önceki sermayeyi teşkil eden 500.000-TL.'nin tamamı nakden ödenmiştir.

Bu defa artırılan 500.000-TL sermaye 2019 yılına ait dağıtılmayan geçmiş yıl kârından karşılanmış olup bu kâr Ankara Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odasına 16323 sicil numarası ile kayıtlı Serbest Muhasebeci Mali Müşavir Burak YILDIRIM tarafından 31/03/2020 tarihli BY-062107820/2020-001 sayılı raporu ile tespit edilmiştir. Paylar nama yazılıdır.

Paylar muhtelif kupürler halinde bastırılabilir.

7. SERMAYENİN ARTIRILMASI AZALTILMASI RÜÇHAN HAKLARININ KULLANILMASI

Şirket sermayesi Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri dahilinde artırılıp, eskitilebilir. Sermayenin artırılması, nakit sermaye karşılığında veya fevkalade ihtiyatların ve birikmiş karların sermaye hesabına nakli yoluyla veya sair şekillerde olabilir.

Mevcut hissedarların çıkarılacak hisse senetlerini sermayeleri nispetinde alma hakları vardır. Sermaye fevkalade ihtiyatlar veya birikiş karların sermaye hesabına nakli sebebiyle artırıldığı takdirde her hissedar şirketteki ödenmiş sermaye hissesi nispetinde ayrıca bir bedel ödemededen yeni hisseye sahip olur.

Sermayenin artırılmasından dolayı hissedarlar Genel Kurulu, yeni bir hisse serisi ihdası da dahil, hisse senetlerinin ihraç şartlarının tespiti için Yönetim Kuruluna gerekli yetkileri verebilir.

Sermayenin artırılması veya azaltılmasına dair kararlarda, Genel Kurulun, sermayenin dörtte üçüne temsil eden hissedarların iştiraki ile toplanması ve kararın mevcudun üçte iki çoğunluğu ile alınması şarttır. Bu nisap ilk toplantıda sağlanmazsa müteakip toplantılarda da aynı nisap aranır.

8. YÖNETİM KURULU ve SÜRESİ

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu Hükümleri çerçevesinde seçilecek en az 1 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür. Yönetim Kurulu süresi 1 - 3 yıl arasındadır. İlk Yönetim Kurulu üyesi olarak 1 yıllığına aşağıdakiler seçilmiştir.

Türkiye Uyruklu 433*****14 Kimlik No'lu , ERZURUM / NARMAN adresinde ikamet eden, ORHAN DELİGÖZ Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

9. ŞİRKETİN İDARESİ VE TEMSİLİ

Şirketin Yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların şirket unvanı altına konmuş ve şirketi temsile yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Yönetim kurulu, temsil yetkisini bir veya daha fazla murahhas üyeye veya müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az bir yönetim kurulu üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır.

Yönetim kurulu, düzenleyeceği bir iç yönergeye göre, yönetimi, kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir. Bu iç yönerge şirketin yönetimini düzenler; bunun için gerekli olan görevleri tanımlar, yerlerini gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunu belirler. Yönetim kurulu, istem üzerine pay sahiplerini ve korunmaya değer menfaatlerini ikna edici bir biçimde ortaya koyan alacaklıları, bu iç yönerge hakkında, yazılı olarak bilgilendirir.

Yönetim kurulu, temsile yetkili olmayan yönetim kurulu üyelerini veya şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılarını atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı yönetim kurulu müteselsilen sorumludur.

10. DENETÇİLER

***** Mersis No'lu, merkez adresi Kızıl Irmak Mahallesi 1423. Cadde (Eski 48. Cadde) 1451. Sokak No:4 D:1-4 Çukurambar Çankaya/ANKARA olan DENGİ ANKARA BAĞIMSIZ DENETİM YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK ANONİM ŞİRKETİ denetçi olarak seçilmiştir. Faaliyet Tarihleri: 1.1.2020 - 31.12.2020

Denetçiler Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili mevzuatta belirtilen görevleri yapmakla yükümlüdür.

11. TEMSİLE YETKİLİ OLANLAR, TEMSİL ŞEKLİ VE GÖREV DAĞILIMI

Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli:

22.7.2022 tarihine kadar Türkiye Uyruklu 433*****14 Kimlik No'lu , ERZURUM / NARMAN adresinde ikamet eden, ORHAN DELİGÖZ (YÖNETİM KURULU ÜYESİ) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

Görev Dağılımı:

11.9.2021 tarihine kadar ORHAN DELİGÖZ Yönetim Kurulu Başkanı olarak seçilmiştir.

12. GENEL KURUL

Genel kurul toplantılarında aşağıdaki esaslar uygulanır.

Davet Şekli: Genel kurullar, olağan ve olağanüstü olarak toplanırlar. Bu toplantılara davette Türk Ticaret Kanunu'nun 355,365,366 ve 368. Maddeleri hükümleri uygulanır.

Toplantı Yeri : Hissedarlar Genel Kurulu, şirket merkezinde veya şirket merkezinin bulunduğu ilin diğer mahallinde toplanabilirler.

Toplantı Vakti : Olağan Genel Kurul, şirketin hesap devresi sonundan itibaren üç ay içerisinde ve senede en az bir defa, olağanüstü genel kurullar ise; şirket işlerinin icap ettirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır.

Oy Verme ve Vekil Tayini: Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında hazır bulunan hissedarların veya vekillerin bir hisse için bir oyu vardır. Genel Kurul toplantılarında, hissedarlar kendilerini diğer hissedarlar veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtasıyla temsil ettirebilirler.

Şirkete hissedar olan vekiller kendi oylarından başka temsil ettikleri hissedarın sahip olduğu oyları da kullanmaya yetkilidir. Vekaletnamenin Ticaret Bakanlığı Komiser Yönetmenliğinin 21. Maddesindeki esaslara göre düzenlenmesi şarttır.

Toplantı Yeri : Genel Kurul, şirketin yönetim merkezi adresinde veya Yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen 6 iş günü içinde genel kurul tutanakları ile faaliyet raporları Sermaye Piyasası Kurulu'na gönderilir.

13. TOPLANTILARDA KOMİSER BULUNDURULMASI

Gerek olağan ve gerekse olağanüstü genel kurul toplantılarında Ticaret Bakanlığı komiserinin bulunması ve toplantı tutanaklarını ilgililerle birlikte imza etmesi şarttır. Komiserin غيابında yapılacak genel kurul toplantılarında alınacak kararlar ve komiserin imzasını taşımayan toplantı tutanakları geçerlidir.

14. İLAN

Şirkete ait ilanlar Türk Ticaret Kanunu'nun 35. Maddesinin 4.fıkrası hükümleri saklı kalmak şartıyla şirket merkezinin bulunduğu yerde çıkan bir gazete ile en az 15 gün evvel yapılır. Mahallinde gazete yayınlanmadığı takdirde ilan en yakın yerdeki gazete ile yapılır. Ancak Genel Kurulunun toplantıya çağırılmasına ait ilanlar Türk Ticaret Kanunu'nun 414. Maddesi hükümleri gereğince ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az 2 (iki) hafta evvel yapılması zorunludur.

15. HESAP DÖNEMİ

Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

16. KARIN TESPİTİ VE DAĞITIMI

Şirketin genel masrafları ile muhtelif amortisman bedelleri gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktar hesap yılı sonunda tespit edilen gelirlerden indirildikten sonra geri kalan miktar safi karı teşkil eder. Bu surette meydana gelecek kardan evvela ödenmiş sermayenin %20' sini buluncaya kadar % 5 Kanuni yedek akçe ayrılır ve kalandan itfa edilmemiş hisse senetlerinin bedelleri ödenen kısmına %5 oranında birinci temettü verilmesine yetecek miktar çıkarılır. Geri kalan kısım genel kurulun tespit edeceği şekil suretle dağıtılır.

Kurucular ve Yönetim Kurulu üyeleriyle memur ve hizmetlilere ayrılacak miktarlarla, ikinci temettü hissesi olarak hissedarlara dağıtılması kararlaştırılan kara iştirak eden kuruluşlara dağıtılan paradan Türk Ticaret Kanunu'nun 519. Maddesinin 2. Fıkrasının numaralı bendi gereğince %10 kesilerek kanuni yedek akçeye eklenir. Ortaklara dağıtılmasına karar verilen birinci ve ikinci temettü payının hangi tarihte ödeneceği ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde genel kurul tarafından tespit olunur.

17. YEDEK AKÇE

İhtiyat akçesi şirket sermayesinin % 20'sine çıkıncaya kadar ayrılır. Bu miktarın azalması halinde yeniden ihtiyat akçesi'nin ayrılmasına devam olunur. Kanuni ve ihtiyari yedek akçeleriyle kanun ve bu sözleşme hükümlerine göre ayrılması gereken miktar safi kardan ayrılmadıkça hissedarlara kar dağıtılmaz. Şirket tarafından ayrılan ihtiyat akçeleri hakkında Türk Ticaret Kanununun 466 ve 467 maddeleri hükümleri uygulanır.

18. MADDE

Şirket Türk Ticaret Kanununda ve ilgili mevzuatta öngörülen nedenlerden biri ile infisah eder. Bundan başka mahkeme kararı veya yasal kurallar çerçevesinde genel kurul kararı ile de fesih edilebilir. Herhangi bir nedenle şirketin fesih ve tasviyesi gerektirdiği takdirde yönetim kurulu toplantıya çağırır.

19. KANUNİ HÜKÜMLER

Bu ana sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

20. SERMAYE PİYASASINA GÖNDERİLECEK BELGELER

Takvim yılı içerisinde altı aylık dönemler itibariyle dönemin bitimini izleyen 6 iş günü içinde istihdam edilen değerlendirme uzmanları ile konut değerlendirme uzmanlarının listesi, ortaklık yapısı, şubelerin listesi, yönetim kurulu üyeleri ve denetçileri ile müşterisi, konusu, rapor numarası ve hazırlayan değerlendirme uzman veya konut değerlendirme uzmanına ilişkin bilgileri de içerecek şekilde sermaye piyasası mevzuatı uyarınca hazırlanan raporların listesi kurula gönderilir.

21. SÖZLEŞME ZORUNLULUĞU

Sermaye piyasası kurulunu ilgilendiren değerlendirme işlemlerinde, şirket ile müşteri arasında tarafların hak ve yükümlülüklerini belirleyen ve asgari unsurların kurulun seri VIII No: 35 sayılı tebliğinde belirtilen hususları içeren bir değerlendirme uzmanının imzalaması zorunludur.

22. RAPORLAMA STANDARTI

Sermaye piyasasını ilgilendiren değerlendirme işlemine ve varılan sonuçlara ilişkin olarak hazırlanan değerlendirme raporunun Kurul'un seri VIII no:35 sayılı tebliğin ekinde belirtilen bilgileri asgari olarak içerecek şekilde yazılı olarak en az 3 nüsha hazırlanması ve en az bir sorumlu değerlendirme uzmanı tarafından imzalanması zorunludur.

KURUCULAR

Sıra No	Kurucu	Uyruk	İmza
1	ORHAN DELİGÖZ	TÜRKİYE
2	VAHDETTİN KOLAÇ	TÜRKİYE

